

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТНОЮ КОМАНДОЮ»



Ступінь освіти	Магістр
Галузь знань	F Інформаційні технології
Тривалість викладання	2-й семестр
Заняття:	3 і 4 чверті
лекції	2 год./тижд.
практичні роботи	1 год./тижд.
Мова викладання	українська

Передумови для вивчення: якісне засвоєння дисципліни «Управління проектною командою» у встановлених відповідною робочою програмою обсягах пов'язане з успішним завершенням навчання за першим рівнем вищої освіти за спеціальностями галузі знань F «Інформаційні технології».

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»:

<https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=5406>

Консультації: за окремим розкладом, що попередньо погоджений зі здобувачами освіти.

Онлайн-консультації: MS Teams, електронна пошта

Викладач:

	Молоканова Валентина Михайлівна (лекції, практичні заняття) https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2128
	Посада: професор кафедри системного аналізу і управління
	Вчене звання: професор
	Вчений ступінь: доктор технічних наук
	Персональна сторінка: https://sau.nmu.org.ua/ua/kadry/molokanovavm.php
	Orcid ID: https://orcid.org/0000-0002-4353-4948
	Scopus ID: https://www.scopus.com/authid/detail.uri?authorId=57190438943&eid=2-s2.0-85084841834
	ResearchGate Profile: https://www.researchgate.net/profile/Valentyna_Molokanova
	E-mail: molokanova.v.m@nmu.one
	Кабінет: 7/1002

1. Анотація до курсу

Дослідження так званих «м'яких компонент проектного менеджменту» (створення ефективних команд менеджерів) визначають сьогодні як основний фактор успішного проектного управління. Без успішної людської співпраці всі інші елементи управління проектами не діють. Людська діяльність є головним активним компонентом проекту, управління, який визначається як найбільш складний і непередбачуваний.

Під час вивчення дисципліни слухачі набувають навиків практичного застосування отриманих знань до формування успішних проектних команд та управління командами впродовж всього життєвого циклу проекту.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни – формування у майбутніх проектних менеджерів умінь управління процесами реалізації проектів, створення комплементарних проектних команд як основи забезпечення досягнення успіху проекту, вивчення особливостей професійної діяльності фахівців з проектного менеджменту.

Завдання курсу:

- опанування теоретико-понятійною базою курсу;
- формування комплементарних команд і забезпечення їх ефективного розвитку;
- формалізація місії, цілей, кодексу поведінки співробітників організації;
- визначати тип організаційної культури у проектній команді;
- коректно використовувати сучасні програмні продукти для оцінки ефективності проектною командою;
- розв'язувати окремі задачі проектного менеджменту, спираючись на новітні підходи управління м'яким компонентом проекту.

3. Результати навчання

Знати, розуміти та вміти використовувати у практичній діяльності:

- концептуальні положення формування комплементарних проектних команд, їх удосконалення та розвитку;
- техніки критичного аналізу та сучасні програмні продукти оцінки поведінки співробітників організації; методи управління конфліктами та стимулювання продуктивної діяльності проектних команд;
- методи і засоби кількісного і якісного оцінювання ризиків пов'язаних з м'якими компонентами проекту.
- методи й прийоми з підвищення ефективності виробничих процесів проектною командою завдяки новітнім розробкам і впровадженню інноваційних програмно-технічних рішень.

4. Структура курсу.

Види та тематика навчальних занять	Внесок в загальну оцінку, %
ЛЕКЦІЇ	60
Тема 1. Мета, задачі, об'єкт і предмет дослідження дисципліни. Основні терміни та специфічні ознаки проектних команд. Мета і задачі дисципліни. Об'єкт і предмет дослідження дисципліни. Класифікація проектних організаційних структур. Функціональний та рольовий підходи до формування команди. Етапи становлення проектних команд. Комплементарні проекти команди. Проектний офіс.	4
Тема 2. Методології управління ІТ-проектами Методології виконання ІТ проекту. Каскадні і гнучкі методології. Ітеративний підхід до реалізації проекту. Гнучкі методології: Scrum, Kanban та їх аналоги. Переваги та недоліки застосування гнучких	4

Види та тематика навчальних занять	Внесок в загальну оцінку, %
методологій. Перехід від однієї методології до іншої. Ретроспектива. Практикум по застосуванню гнучких методологій.	
Тема 3. Керівник та команда управління ІТ-проектом. Керівник ІТ-проекту та його команда. Підходи до формування команди. Джерела влади керівника проекту. Правила командної роботи. Побудова компліментарної команди. Проектна культура та розвиток проектного менеджера. Управління конфліктами у проектах. Ментальний простір проектного управління	4
Тема 4. Розвиток поведінкових компетенцій проектного менеджера. Динамічне лідерство проектного менеджера. Поняття самоменеджменту та його роль у житті людини. Основний зміст, визначення навичок та засобів самоменеджменту. Оцінка особистих навичок та засобів самоменеджменту. Партнерство та егоїзм зрілої особистості. Ціннісно-орієнтований підхід до розвитку особистості та самоуправління.	4
Тема 5. Глобалізаційні аспекти управлінських інновацій. Поняття та складові глобалізації як передумови управлінських інновацій. Глобальні інтеграційні процеси та діджиталізація належного урядування. Впровадження базових цінностей та принципів у практику управління. Напрями інноваційних перетворень систем під впливом діяльності професійних об'єднань та всесвітніх організацій	4
Тема 6. Методи активізації творчого пошуку. Поняття про евристику і методи активізації творчості. Сутність організуючих понять, ступінчастого підходу до рішення творчих задач, функціонального винахідництва та наукового пошуку. Алгоритмічні методи пошуку технічних рішень. Ігрові та нетрадиційні методи творчого пошуку. Творчість як змінений стан особистості. Сутність та ознаки оцінки творчих рішень. Інновації в управлінні людськими ресурсами.	4
Тема 7. Проблеми інноваційного пошуку в освіті та науці. Класифікація новації: новації, пов'язані зі зміною змісту освіти; новації, пов'язані з розробленням і реалізацією нових освітніх технологій; новації, пов'язані зі зміною моделі (структурних утворень, управлінських процесів). Життєвий цикл інновації, технологія її реалізації. Інноваційність змісту освіти у: концепціях розвитку особистості; у системі оцінювання навчальних досягнень і розвитку творчих можливостей.	4
Тема 8. Успішність ІТ-проектів. Управління вимогами до проектних команд. Управління ресурсами проекту. Архітектура проектного рішення. Гнучкість та масштабування архітектури проекту. Управління якістю. Покриття тестами та автоматичне тестування. Співробітництво у проектах. Глобальні тренди та проектні спільноти.	4
Тема 9. Робоче оточення керівника ІТ-проекту Синхронізація процесів. Планування релізів. Планування спринтів. Визначення критеріїв роботи команди. Звіти та дошки. Робоче оточення	6

Види та тематика навчальних занять	Внесок в загальну оцінку, %
керівника. Засоби планування. Трекери. Звіти та дошки. Базы знань. Аналітичне мислення і рішення проблем. Управління командою на основі ПЗ з управління проектами.	
Тема 10. Управління комунікаціями в ІТ-проектах. Структура комунікацій на проекті. Особливості сприйняття. Документація і проектна база знань. Прийняття рішень і зворотний зв'язок. Регулярні звіти. Наради: стендап, статус зустрічі, засідання керівного комітету. Доставка проекту замовнику. Відстеження статусу поставки. Звіти з тестування. Закриття проекту. Передача в операційну діяльність.	6
Тема 11. Групова динаміка проектної команди Оцінка та вдосконалення проектних процесів. Групова динаміка проектної команди: базові поняття; функції команди; класифікація видів конфліктів. Управління конфліктами: базові поняття; структурні і міжособистісні методи управління. Керівництво і ефективна діяльність команди проекту.	8
Тема 12. Організаційна культура управління проектом Визначення поняття проектної культури. Об'єктивні та суб'єктивні елементи проектної культури. Переважаюча культура, субкультури груп і контркультури в структурі команди. «Зовнішній» та «внутрішній» імідж проектної команди. Інструменти оцінювання проектної культури. Відображення базових компонент та іміджу проектних команд на електронній WEB сторінці організації	8
ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ	40
Практична робота № 1 Тема: Формулювання місії, цілей, кодексу поведінки співробітників організації. Мета: закріпити теоретичні знання щодо методологій проектного управління, розвинути практичні навички управління процесами формування та розвитку команди, визначення базових цінностей проектних команд.	5
Практична робота № 2 Тема: Керівник та команда управління ІТ-проектом Мета: закріпити теоретичні знання і розвинути практичні навички з методів і засобів професійної діагностики та формування компліментарних команд в ІТ проектах, визначення критеріїв роботи команди	5
Практична робота № 3 Тема: Основні характеристики проектних компетенцій та принципи саморозвитку проектного менеджера. Мета: закріпити теоретичні знання і розвинути практичні навички з методів та підходів до формування проектних команд і забезпечення їх ефективного розвитку впродовж всього життєвого циклу проекту.	5
Практична робота № 4 Тема: Планування стадій ініціації, розробки та реалізації проекту. Мета: закріпити теоретичні знання і розвинути практичні навички управління змінами моделей поведінки протягом життєвого циклу проекту.	5

Види та тематика навчальних занять	Внесок в загальну оцінку, %
Практична робота № 5 Тема: Дослідження та оцінка діяльності проектної команди Мета: закріпити теоретичні знання і розвинути практичні навички моніторингу та оцінювання роботи проектної команди із застосуванням сучасних програмних продуктів.	5
Практична робота № 6 Тема: Технології навчання та розвитку творчої особистості. Мета: закріпити теоретичні знання і розвинути здатність аналізувати стан власного потенціалу та виявляти перешкоди для його розвитку з урахуванням творчих організаційних зв'язків.	5
Практична робота № 7 Тема: Актуальні технології інноваційного пошуку. Мета: закріпити теоретичні знання і розвинути практичні навички застосування сучасних технологій у сфері інноваційного пошуку. Навчитись розробляти мультимодальні презентації за темою дослідження.	5
Практична робота № 8 Тема: Інтеграція та управління співтовариствами. Мета: закріпити теоретичні знання і розвинути практичні навички управління інтеграцією у проектах. Розвинути навички та засоби ефективної комунікації із застосуванням сучасних програмних продуктів.	5
РАЗОМ	100

5. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

Технічні засоби навчання: мультимедійні та комп'ютерні пристрої.

Засоби дистанційної освіти: Moodle, MS Teams.

Пакети приладних програм: MS Office.

Активований акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one) на Ofic365.

6. Система оцінювання та вимоги

6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	відмінно
75-89	добре
60-74	задовільно
0-59	незадовільно

6.2. Здобувач вищої освіти може отримати **підсумкову оцінку** з навчальної дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з поточної самостійної роботи складатиме не менше 60 балів.

6.3. Критерії оцінювання практичної роботи:

Максимальна кількість балів за практичну роботу становить 10 балів. Правильно вирішена задача оцінюється в **10 балів**, причому:

- 10 балів – відповідність еталону, з одиницями виміру;
- 8 балів – відповідність еталону, без одиниць виміру або помилками в розрахунках.
- 6 балів – незначні помилки у формулах, без одиниць виміру.
- 4 бали – присутні суттєві помилки у рішенні
- 2 бали – наведені формули повністю не відповідають еталону.
- 0 балів – рішення не наведене.

7. Політика курсу

7.1. Політика щодо академічної доброчесності

Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі). Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням "Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті "Дніпровська політехніка". http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/System_of_prevention_and_detection_of_plagiarism.pdf.

У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

7.2. Комунікаційна політика

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту. Усі письмові запитання до викладачів стосовно курсу мають надсилатися на університетську електронну пошту.

Обов'язком здобувача вищої освіти є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на Офіс365.

Усі письмові запитання до викладачів стосовно курсу мають надсилатися на університетську електронну пошту або на форум дистанційного курсу.

7.3. Політика щодо перескладання

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

7.4. Відвідування занять

Для здобувачів вищої освіти денної форми відвідування занять є обов'язковим. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, відрядження, які необхідно підтверджувати документами у разі тривалої (два тижні) відсутності. Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач вищої освіти має повідомити викладача або особисто, або через старосту. Якщо здобувач вищої освіти захворів, ми рекомендуємо залишатися вдома і навчатися за допомогою дистанційної платформи.

За об'єктивних причин (наприклад, міжнародна мобільність) навчання може відбуватись дистанційно - в онлайн-формі, за погодженням з викладачем.

7.5. Політика щодо оскарження оцінювання

Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

8. Рекомендовані джерела інформації

8.1. Базові

1. Божидарнік Т. В. Креативний менеджмент : електрон. навч. посіб. / Т. В. Божидарнік, Н. М. Василик. – Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2014. – 498 с. – Режим доступу : http://pdf.lib.vntu.edu.ua/books/2018/Bozhidar_Kreat_maned_2014_498.pdf.

2. Вовк І.П. Креативний менеджмент. Курс лекцій для студ. спец. 8.03060102 «Менеджмент інноваційної діяльності», 8.18010012 «Управління інноваційною діяльністю» / уклад. : І. П. Вовк, Ю. Я. Вовк. – Тернопіль : ФОП Паляниця В.А., 2015. – 120 с.

3. Креативний менеджмент. Методичні вказівки щодо змісту та організації самостійної роботи для магістрів спеціальності 073 «Менеджмент» / укл. Холодницька А.В. – Чернівці : ЧНТУ, 2018. – 17 с.

4. Лугова В. М. Основи самоменеджменту та лідерства [Електронний ресурс] : навчальний посібник / В. М. Лугова, С. М. Голубєв. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. – 212 с.

5. Патрік Ленсіоні. 5 вад у роботі команди - Київ: Видавництво «КСД», 2017. – 192 с.

6. Тарасюк Г.М. Управління проєктами: Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів. – К.: Каравела, 2004. – 344 с.

7. Управління проєктною командою : методичні рекомендації до практичних занять з дисципліни «Управління проєктною командою» для здобувачів ступеня магістра освітньо-професійної програми «Системний аналіз» зі спеціальності 124 Системний аналіз / В. М. Молоканова, Ю. О. Шевченко ; М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». – Дніпро : НТУ «ДП», 2024. – 19 с.

8. Управління проєктами. Навчальний посібник./ Малий В.В., Молоканова В.М., Чернов С.К., Антоненко В. С., Мазуркевич О. І. Під ред.. С.К. Чернова та В.В. Малого – Миколаїв: НУК, 2018, – 354 с.

8.2. Рекомендовані інформаційні ресурси

1. Інститут Проєктного менеджменту (PMI) (англ.). – Режим доступу : <https://www.pmi.org/>. – Назва з екрану.

2. Проєкт «Management.com.ua» – Менеджмент: методологія та практика. Доступ до матеріалів щодо загального менеджменту, маркетингу, TQM, ISO серії 9000. Форум з відповідних питань (укр.). – Режим доступу : <http://www.management.com.ua>. – Назва з екрану.

3. Agile, Scrum и Kanban: у чому суть і як це працює – Режим доступу : <https://web-academy.com.ua/stati/350-agile-scrum-kanban> – Title from screen.

4. Міністерстві та комітет цифрової трансформації України – Режим доступу : <https://thedigital.gov.ua/> – Title from screen.

5. Сайт електронної бібліотеки [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.info-library.com.ua/books-text-2031.html>.

6. Сайт онлайн – бібліотеки [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://ualib.com.ua/br_2031.html.

7. Сайт бібліотеки on-line [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://lib.studentu.org.ua/index.php?do=static&page=men>.

8. Бібліотека Тернопільського національного економічного університету [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://library.tneu.edu.ua>